

**Stichting Welzijn
De Wolden**
gevestigd te Zuidwolde (Dr.)

Jaarrapport 2018

INHOUDSOPGAVE**PAGINA****Bestuursverslag:**

2

Jaarrekening:

Balans per 31 december 2018

3 - 4

Staat van baten en lasten over het jaar 2018

5

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

6 - 7

Toelichting op de balans

8 - 12

Toelichting op de staat van baten en lasten

13 - 17

Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening

18 - 19

Overige gegevens:

20

Controleverklaring

Bijlagen:

Bijlage A: Specificatie vastgelegde middelen en afschrijvingen

BESTUURSVERSLAG**Gang van zaken gedurende het boekjaar****Algemeen**

Stichting Welzijn De Wolden is opgericht op 18 juni 2014 en is statutair gevestigd te Zuidwolde. De stichting staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 60899980.

Doelstelling

Het doel van de stichting is het scheppen, instandhouden, bevorderen en onderling afstemmen van van zodanige waarden op het gebied van algemeen maatschappelijk werk, opbouwwerk en sociaal cultureel werk, onder erkenning van ieders levens- en wereldbeschouwelijke inzichten.

Middelen

De stichting ontvangt jaarlijks subsidies van de gemeente Zuidwolde. Door deze subsidies en overige inkomsten uit activiteiten kunnen de taken van de stichting worden gerealiseerd.

Raad van toezicht

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen:

- Mevrouw D.K. Haveman - Everts (voorzitter)
- De heer A. Oppers (lid)
- De heer H. Aardema (lid)

Jaarrekening

In de jaarrekening zijn opgenomen de balans per 31 december 2018, de staat van baten en lasten over 2018, de begroting 2018 alsmede de balans per 31 december 2017 en de staat van baten en lasten over 2017. Voorts zijn toelichtingen opgenomen bij de balans per 31 december 2018 en de staat van baten en lasten over 2018.

De staat van baten en lasten sluit met een saldo van € 0,--/nihil.

Het eigen vermogen per 31 december 2018 bedraagt positief € 710.820,-- en bestaat uit:

- Algemene reserve ad € 205.191,--
- Bestemmingsreserves ad € 505.629,--

De algemene reserve wordt beschouwd als weerstandvermogen.

De bestemmingsreserves zijn gevormd voor toekomstige uitgaven aan vervanging inventaris, ziektevervangende en transitie- en frictiekosten.

Begroting 2019

In de begroting 2019 is een gemeentelijke subsidie aangevraagd van € 1.525.552,--. Dit zijn de reguliere subsidies en subsidies voor projecten en activiteiten. Daarnaast zijn de overige opbrengsten (inclusief financiële baten en lasten) begroot op € 32.500,--.

Samen is een bedrijfsopbrengst begroot van € 1.558.052,--.

De totale bedrijfslasten zijn tevens begroot op € 1.558.052,-- waardoor het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening € 0,--/nihil bedraagt.

JAARREKENING

Balans

Staat van baten en lasten

Toelichtingen

Balans per 31 december 2018
(na resultaatbestemming)

Passiva		31.12.2018	31.12.2017
		€	€
Eigen vermogen	6		
Algemene reserve	7	205.191	205.191
Bestemmingsreserves	8	505.629	497.926
		<hr/>	<hr/>
		710.820	703.117
		<hr/>	<hr/>
Voorzieningen	9		
Loopbaanbedrag	10	25.279	26.772
		<hr/>	<hr/>
Kortlopende schulden	11		
Crediteuren	12	27.828	9.238
Overige schulden en overlopende passiva	13	58.088	128.268
Belastingen en premies sociale verzekeringen	14	65.210	67.837
		<hr/>	<hr/>
		151.126	205.343
		<hr/>	<hr/>
		<hr/>	<hr/>
		887.225	935.232
		<hr/>	<hr/>

Staat van baten en lasten over het jaar 2018

		Resultaat 2018	Begroting 2018	Resultaat 2017
		€	€	€
Subsidies	15	1.427.643	1.378.877	1.330.634
Overige bedrijfsopbrengsten	16	68.200	32.500	31.850
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>1.495.843</u>	<u>1.411.377</u>	<u>1.362.484</u>
Kostprijs van de opbrengsten	17	103.570	75.500	66.837
Lonen en salarissen	18	1.204.814	1.138.877	1.092.301
Overige bedrijfskosten	19	179.552	198.000	178.871
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
Som der bedrijfslasten		<u>1.487.936</u>	<u>1.412.377</u>	<u>1.338.009</u>
Bedrijfsresultaat		7.907	-1.000	24.475
Financiële baten en lasten	20	-204	1.000	-157
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering		<u>7.703</u>	<u>-</u>	<u>24.318</u>
Mutatie bestemmingsreserves (Zie bijlage B)		-7.703	-	-24.318
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
Resultaat boekjaar		<u><u>0</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Algemene toelichting**Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**Algemeen**

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde, verminderd met de daarop toegepaste lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden bepaald op basis van de verwachte economische levensduur per categorie actief en worden toegepast vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**Eigen vermogen**

De algemene reserve als onderdeel van het eigen vermogen wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

Voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien, worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangen subsidies en overige inkomsten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

De resultaten op transacties en activiteiten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Personeelsbeloningen /-kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan medewerkers resp. de Belastingautoriteit.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi) publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
	€	€
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
OVERIGE VORDERINGEN		
Uitvoering Mantelzorgcompliment	74.703	82.502
Deelnemersbijdragen	1.595	1.853
Rente spaarrekening	10	39
Overige vorderingen	3.381	300
	<u>79.689</u>	<u>84.694</u>
OVERLOPENDE ACTIVA (VOORUITBETAALD)		
Voorschot salarisadministratie	2.391	2.162
Overige vooruitbetaalde bedragen	3.605	4.124
Voorschotten	585	-
	<u>6.581</u>	<u>6.286</u>
5 Liquide middelen		
BANK- EN SPAARREKENINGEN		
Rabobank Zakelijke rekening	50.944	30.152
Rabobank BedrijfsSpaarRekening	719.290	801.251
	<u>770.234</u>	<u>831.403</u>
KAS		
Kas	<u>1.085</u>	<u>483</u>
Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking.		

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
	€	€
TRANSITIE- EN FRICTIEKOSTEN		
Stand begin boekjaar	163.845	145.000
Bij: dotatie boekjaar	7.703	18.845
	<hr/>	<hr/>
Stand einde boekjaar	<u>171.548</u>	<u>163.845</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd om toekomstige frictiekosten als gevolg van mogelijke bezuinigingen en CAO-verplichtingen te borgen.
Er is in het boekjaar 2018 € 7.703,- gedoteerd, er is niets onttrokken.

9 Voorzieningen**10 Loopbaanbedrag**

Stand begin boekjaar	26.772	16.006
Bij: dotatie boekjaar	13.429	11.902
Af: lasten boekjaar	-14.922	-1.136
	<hr/>	<hr/>
Stand einde boekjaar	<u>25.279</u>	<u>26.772</u>

De CAO voorziet per 1 juli 2015 in de opbouw van het loopbaanbudget voor de werknemers.
De besteding van dit budget moet de individuele inzetbaarheid van de werknemer ondersteunen en de werkgever helpen om mee te blijven bewegen met ontwikkelingen in het werk.

11 Kortlopende schulden**12 Crediteuren**

Betalingen onderweg/crediteuren	<u>27.828</u>	<u>9.238</u>
---------------------------------	---------------	--------------

Toelichting op de balans

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>
	€	€
13 Overige schulden en overlopende passiva		
Rekening-courant Beheerstichting De Wolden	-	63.091
Reservering vakantiedagen en verlofrechten	9.984	4.221
Mantelzorgcompliment en -ondersteuning	2.100	1.215
Personeelsvereniging/-pot	1.454	1.306
Accountantskosten	3.950	3.950
Fondsen financiële ondersteuning	568	928
Automatisering, onderhoud en licenties	4.921	4.921
Diverse schulden	7.490	2.422
Huur Beheerstichting De Wolden	-	4.363
Gemeente de Wolden korting subsidie regulier	27.621	27.621
Vooruitontvangen bedragen	-	14.230
	<u>58.088</u>	<u>128.268</u>

14 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing/sociale lasten	64.650	67.590
Pensioenfonds Z&W pensioenpremies	560	247
	<u>65.210</u>	<u>67.837</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Huurverplichtingen

- Oosterweg 14 te Zuidwolde (Dr.); de huur over het jaar 2019 bedraagt € 11.937,- o.b.v. het jaar 2018.
- Kloosterstraat 12 te Ruinen; de huur over het jaar 2019 bedraagt € 8.775,-.
- Lease copier; de leasetermijn printers bedraagt in het jaar 2019 € 1.359,- per kwartaal inclusief btw.

Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN**15 Subsidies**

SUBSIDIE GEMEENTE DE WOLDEN REGULIER

	<u>Resultaat 2018</u>	<u>Begroting 2018</u>	<u>Resultaat 2017</u>
	€	€	€
Subsidie gemeente regulier	704.885	704.885	676.059
Subsidie gemeente Uitvoering Jeugdbeleid	19.000	19.000	19.000
Subsidie gemeente Vrijwilligerswerk en Maatsch. Stages	39.000	39.000	39.000
Subsidie gemeente Mantelzorgondersteuning	75.000	75.000	75.000
Subsidie gemeente Sociale Activering	36.000	36.000	36.000
Subsidie gemeente Cultuurcoach en Maatjesproject	23.400	23.400	23.400
Subsidie gemeente Brede School Coördinatie	30.000	30.000	45.000
Subsidie gemeente regulier korting	-	-	-27.621

Subsidie gemeente De Wolden regulier	<u>927.285</u>	<u>927.285</u>	<u>885.838</u>
--------------------------------------	----------------	----------------	----------------

SUBSIDIE MAATSCHAPPELIJK WERK

Subsidie gemeente Algemeen Maatschappelijk Werk	346.592	346.592	339.796
Subsidie gemeente SMW en Uitvoeringscoördinatie CJG	55.000	55.000	55.000
Subsidie extra inzet Schoolmaatschappelijk Werk (SMW)	50.000	50.000	50.000
Subsidie gemeente uitvoeringscoördinatie en contactpersoonschappen	48.766	-	-

Subsidie gemeente De Wolden Maatschappelijk Werk	<u>500.358</u>	<u>451.592</u>	<u>444.796</u>
--	----------------	----------------	----------------

Totaal subsidies	<u>1.427.643</u>	<u>1.378.877</u>	<u>1.330.634</u>
------------------	------------------	------------------	------------------

De subsidie boekjaar 2017 is definitief vastgesteld door de gemeente en de subsidie boekjaar 2018 zal worden vastgesteld op basis van de jaarrekening 2018. Alle subsidiebedragen ontvangen van de gemeente, zijn opgenomen conform de subsidiebeschikkingen van de gemeente De Wolden.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	Resultaat 2018	Begroting 2018	Resultaat 2017
	€	€	€
LASTEN			
18 Lonen en salarissen			
PERSONEEL			
Brutolonen en -salarissen	907.695	846.503	834.548
Sociale lasten	149.400	145.123	134.348
Pensioenpremies	81.568	77.751	75.858
Mutatie vakantiegeldverplichting, vakantie-/verlofdagen	5.763	-	-6.883
	<u>1.144.426</u>	<u>1.069.377</u>	<u>1.037.871</u>
OVERIG PERSONEEL			
Arbodienst en beleid	2.859	3.000	2.290
Deskundigheidsbevordering en studie	13.315	12.500	16.194
Reiskosten woon-werk	31.393	24.000	28.651
Werving en ondersteuning personeel	1.423	3.500	4.612
Inleenvergoedingen personeel	24.697	8.000	12.624
Overige personeelskosten	8.063	6.500	10.577
Reservering Loopbaanbedrag	12.427	12.000	11.902
	<u>94.177</u>	<u>69.500</u>	<u>86.850</u>
BATEN PERSONEEL			
Ontvangen zwangerschapsgelden	16.107	-	18.401
Doorberekening/vergoeding salariskosten	11.155	-	14.019
Detachering personeel	6.527	-	-
	<u>-33.789</u>	<u>-</u>	<u>-32.420</u>
Totaal lasten lonen en salarissen	<u><u>1.204.814</u></u>	<u><u>1.138.877</u></u>	<u><u>1.092.301</u></u>

Toenemende reiskosten woon-werk personeel t.o.v. de begroting i.v.m. verhuizing van De Wijk naar Ruinen.

Inleenvergoedingen personeel vallen hoger uit dan begroot, cultuurcoach en kwaliteitsmedew. waren niet begroot.

Het gemiddeld aantal fte's (personeel) bedraagt:

- boekjaar 2018: 19,7 fte

- boekjaar 2017: 17,2 fte

Toelichting op de staat van baten en lasten

	Resultaat 2018	Begroting 2018	Resultaat 2017
	€	€	€
20 Financiële baten en lasten			
<i>Financiële baten</i>			
Ontvangen rente	<u>10</u>	<u>1.500</u>	<u>39</u>
<i>Financiële lasten</i>			
Rente- en bankkosten	<u>214</u>	<u>500</u>	<u>196</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>-204</u></u>	<u><u>1.000</u></u>	<u><u>-157</u></u>

*1 Kosten Raad van Toezicht en PVT valt hoger uit dan begroot door het volgen van cursussen.

*2 Reis- en verblijfkosten (dienstreizen) vallen hoger uit dan begroot, huisbezoeken zijn toegenomen en de verhuizing in juli van De Wijk naar Ruinen heeft plaatsgevonden.

*3 Automatisering, onderhoud en licenties vallen lager uit dan begroot, dit komt doordat de kosten in 2018 middels een verdeelsleutel met Beheerstichting De Wolden worden gedeeld. In 2019 zullen de kosten niet meer gedeeld worden.

*4 Overige organisatiekosten vallen hoger uit dan begroot, in 2018 hebben we het kwaliteitslabel behaald en er heeft een vitaliteitsdag plaatsgevonden met de 4 Drentse Welzijnsorganisaties. Beiden waren niet begroot.

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTSTELLING JAARREKENING**Bezoldiging directeur/bestuurder**

Stichting Welzijn De Wolden legt verantwoording af over de bezoldiging van de directeur/bestuurder conform de Beleidsregels toepassing WNT.

Het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van de andere bezoldigingscomponenten zijn vastgesteld door de Raad van Toezicht. De inschaling van de directeur/bestuurder vindt plaats in één van de salarisschalen in de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

Naam:	De heer P.H.P. Leenaarts
Functie:	Directeur/bestuurder
Dienstverband:	Parttime
Uren en fte:	30 uur, 0,83 fte
Periode:	12 maanden
Schaal/Trede:	Schaal 13 - Trede 13

<u>Jaarinkomen:</u>	<u>Boekjaar 2018</u>	<u>Boekjaar 2017</u>
Brutoloon:	€ 60.052	€ 57.286
Individueel Keuze Budget (IKB)	€ 11.228	€ 11.027
	<hr/>	<hr/>
Totaal jaarinkomen	€ 71.281	€ 68.313
Pensioenlasten werkgeversdeel	€ 7.554	€ 7.334
Werkgeverslasten (ZVW, Awf, bijdrage sectorfonds)	€ 3.888	€ 3.691
	<hr/>	<hr/>
	€ 82.723	€ 79.338
Belaste vergoedingen	€ 718	€ 1.046
	<hr/>	<hr/>
Totaal bezoldiging	<u>€ 83.441</u>	<u>€ 80.384</u>

Bezoldiging Raad van Toezicht

De leden van de Raad van Toezicht ontvingen ieder over 2018 een honorering van € 500,-.

Voorstel bestemming van het resultaat:

Het resultaat na mutaties in de bestemmingsreserves bedraagt € 0,--/nihil.

Gebeurtenissen na balansdatum:

Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening 2018.

Instellingsgegevens

Naam instelling: Stichting Welzijn De Wolden
Adres: Oosterweg 14
Postcode/plaats: 7921 GB Zuidwolde (Dr.)
Telefoon: 0528-378686
E-mail: info@welzijndewolden.nl
Website: www.welzijndewolden.nl
Bankrekeningnummer (IBAN): NL69RABO0191698652
Kamer van Koophandel: 60899980
Fiscaal nummer: 854110483

Vaststelling bestuur/Goedkeuring Raad van Toezicht

Het bestuur stelt hierbij de jaarrekening 2018 vast.

Datum: 15 april 2019

Bestuurder (directeur)

De heer P.H.P. Leenaarts



De Raad van Toezicht keurt hierbij de jaarrekening over 2018 goed.

Mevrouw D.K. Haveman-Everts
Voorzitter



De heer A. Oppers
Lid



De heer H. Aardema
Lid

OVERIGE GEGEVENS**Controleverklaring:**

De controleverklaring van HD Accountants B.V. is opgenomen op de volgende pagina's.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur van Stichting Welzijn de Wolden

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Welzijn de Wolden te Zuidwolde gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn de Wolden op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing WNT en de Beleidsregels toepassing WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn de Wolden zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- Bestuursverslag;
- Bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving is vereist .

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten volgens in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de bijlagen in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Beleidsregels toepassing Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het

bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Op onze website en op www.nba.nl kunt u meer informatie vinden over de aard van onze werkzaamheden.

Emmen, 15 april 2019

HD Accountants B.V.

J.H. Keuter
Registeraccountant



BIJLAGEN

Bijlage A: Specificatie vastgelegde middelen en afschrijvingen

SPECIFICATIE VASTGELEGDE MIDDELEN EN AFSCHRIJVINGEN

<i>AFSCHRIJVING in 2018</i>	<i>AFSCHRIJVING t/m 31.12.2018</i>	<i>BOEKWAARDE per 1.1.2018</i>	<i>BOEKWAARDE per 31.12.2018</i>
-	1.652	1	1
-	8.499	1	1
-	11.280	1	1
-	5.020	1	1
-	2.529	1	1
-	2.165	1	1
-	699	1	1
-	3.622	1	1
-	4.269	1	1
-	1.495	1	1
-	11.923	1	1
-	3.319	1	1
255	1.919	256	1
1.167	5.641	1.363	196
<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<u>1.422</u>	<u>64.032</u>	<u>1.631</u>	<u>209</u>